

REGULAMIN



26. Międzynarodowe Targi Turystyczne TT Warsaw Pałac Kultury i Nauki, Plac Defilad 1, Warszawa

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich uczestników 26. Międzynarodowych Targów Turystycznych TT Warsaw zwanych w dalszej części Regulaminu „Targami”, organizowanych przez MT Targi Polska S.A., z siedzibą 04-204 Warszawa, ul. Jordanowska 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000519595, zwaną w dalszej części Regulaminu „Organizatorem”, które odbędą się w dniach **22 – 24 listopada 2018r.**, w budynku Pałacu Kultury i Nauki w Warszawie, Plac Defilad 1.
2. Wystawca i wykonawca zabudowy ma obowiązek umożliwienia upoważnionym pracownikom ZPKiN wstępu na stoisko w ramach pełnionych przez nich obowiązków, w celu zapewnienia niezbędnego nadzoru nad działaniem urządzeń PKiN
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Umowy Uczestnictwa oraz załączników.
4. Podczas Targów winna być prezentowana oferta zgodna z zakresem tematycznym Targów. Za zgodą Organizatora, Wystawcy uprawnieni są do prezentowania oferty odbiegającej od zakresu tematycznego Targów.
5. Organizator informuje iż miejsce targów tj. budynek Pałac Kultury i Nauki został wpisany do rejestru zabytków.
6. Wystawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania i zastosowania się do wszystkich zapisów Regulaminu, w tym w szczególności związanych z faktem wpisu budynku Pałac Kultury i Nauki do rejestru zabytków.
7. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za zaniedbania i nieprzestrzeganie zapisów regulaminu wszystkich współpracujących z nim Podwykonawców oraz Podwystawców.

§ 2. Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest MT Targi Polska SA z siedzibą w Warszawie, ul. Jordanowska 12 (dalej MT Targi).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez MT Targi można skontaktować się z nami mailowo: daneosobowe@mttargi.pl lub telefonicznie: 22 529 39 50.
3. Państwa dane osobowe w MT Targi przetwarzane są:
 - W celu wysłania na adres email podany w formularzu kontaktowym lub przekazany w formie wizytówki informacji handlowych oraz marketingu bezpośredniego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 10 ustaw z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz.1204 z późn. zm.)).
 - W celu zawarcia umowy na usługę na podstawie Państwa zainteresowania naszą ofertą (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
 - Do wypełnienia zobowiązań umownych lub wykonania usługi (podstawa art.6 ust. 1 lit. b RODO).

- W celu obsługi zgłoszeń które do nas Państwo kierujecie, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. b i f RODO).
- W systemach informatycznych MT Targi w celach administracyjnych i informacyjnych służących do obsługi targów i imprez, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. b i f RODO).
- W celu kontaktowania się z Państwem na potrzeby obsługi zgłoszenia , co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. f RODO).
- W celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów przed klientem lub kontrahentem, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. f RODO).
- W celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- Do zarządzenia i prowadzenia serwisu <https://www.mttargionline.pl/>, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. f RODO).
- W celach powiązanych z zapewnieniem bezpieczeństwa fizycznego podczas targów, w szczególności w zakresie monitoringu wizyjnego wewnętrznego i zewnętrznego, zarówno na powierzchni targowej jak i parkingach oraz terenie wokół obiektu, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. f RODO).
- Do promocji wydarzeń organizowanych przez MT Targi w postaci zdjęć i relacji wideo z targów i imprez towarzyszących co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa art.6 ust. 1 lit. f RODO oraz regulamin targów).

4. Jako MT Targi dbamy o poufność Państwa danych. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji np. w zakresie infrastruktury informatycznej czy w bieżących sprawach dotyczących naszej działalności jako przedsiębiorstwa, jak również podczas realizacji Państwa praw jako klientów lub osób świadczących usługi dla MT Targi, Państwa dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- Dostawcom usług zaopatrujących MT Targi w rozwiązania techniczne oraz umożliwiające prace w systemach IT i zarządzanie naszą organizacją (w szczególności dostawcom usług informatycznych, hostingowych oraz dostawcom pocztowym).
- Dostawcom usług prawnych i doradczych oraz księgowo administracyjnych.
- Dostawcom usług transportowych.
- Instytucją Państwową np. Urząd Skarbowy, Urząd Celny, ZUS
- Podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądy lub organy ścigania – oczywiście tylko gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- Podwykonawcom naszych usług.
- Dostawcą usług marketingowych i reklamowych,
- Firmą zajmującym się bezpieczeństwem i ochroną mienia.

5. Podanie danych w zakresie niezbędnym do założenia konta, niezbędnym do wypełnienia formularza zgłoszeniowego lub niezbędnym do podpisania umowy i wykonania usług jest obowiązkowe. W pozostałym zakresie dobrowolne. W przypadku nie podania danych niezbędnych do podpisania umowy, wykonywania usług lub danych niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze nie będą mogli Państwo korzystać z tych usług lub możemy odmówić podpisania umowy.

6. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego, jest niezbędne dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wydarzeń i imprez organizowanych przez MT Targi, w tym powierzchni parkingowej i terenu wokół obiektu. Wykorzystanie danych jest niezbędne do realizacji w/w celu.

7. W przypadku zgody na przesyłanie informacji handlowych na podany przez Państwa adres email, podanie danych jest dobrowolne mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku braku zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych nie będziemy mogli wysłać na Państwa adres email lub zadzwonić na Państwa nr. Telefonu z informacjami o nowych targach i usługach.

9. Zgodnie z regulaminem targów w przypadku wizerunku utrwalonego na zdjęciach i relacjach wideo z targów mogą one zostać umieszczone:

- na stronach internetowych www.mttargi.pl oraz www.ttwarsaw.pl .
- serwisach Youtube i Facebook (www.facebook.com/Urlopowicze/, www.youtube.com/user/MTTargi)

10. Państwa dane są przechowywane przez okres:

- Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem umowy lub udziałem w targach przetwarzamy do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z zachowaniem okresów wynikających z przepisów podatkowych oraz rachunkowych.
- Do czasu cofnięcia przez Klienta zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Do 10 lat w przypadku zdjęć i relacji wideo z targów.

11. W związku z przetwarzaniem przez MT Targi Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- zażądać ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania
- sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- przenoszenia danych.

12. Źródłem pochodzenia Państwa danych jest formularz rejestracyjny z targów, serwis internetowy mttargionline.pl.

13. Aby skorzystać z któregokolwiek z powyższych uprawnień – należy skontaktować się z MT Targami telefonicznie, poprzez stronę internetową, e-mailem lub osobiście w siedzibie MT Targów.

13. Informujemy także, że przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

14. Państwa dane nie są przetwarzane w sposób automatyczny, poprzez tzw. profilowanie.

15. Zgodnie z regulaminem targów w przypadku wizerunku utrwalonego na zdjęciach i relacjach wideo mogą one zostać umieszczone w serwisach Youtube i Facebook, których serwery mogą znajdować w państwie trzecim poza europejskim obszarem gospodarczym.

§ 3 Zgłoszenie i warunki udziału w Targach Wystawcy

1. Udział w Targach Wystawca zgłasza przesyłając zeskanowaną „Umowę Uczestnictwa i załączniki (podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wystawcy oraz – w przypadku, gdy Płatnikiem jest podmiot inny, niż Wystawca – osobę upoważnioną do reprezentacji Płatnika)” pocztą elektroniczną a następnie po dwa oryginały pocztą tradycyjną.
2. Szczegółowe informacje dotyczące najmu powierzchni wystawienniczej i zamawiania usług targowych zamieszczone są w Umowie Uczestnictwa i Formularzach Zamówień.
3. Organizator potwierdzi przyjęcie zgłoszenia udziału w Targach przez odesłanie pocztą elektroniczną Umowy Uczestnictwa podpisanej przez osobę uprawnioną do zawierania umów, albo wskaże Wystawcy błędy w Umowie, wyznaczając termin na ich usunięcie. Zawarcie Umowy Uczestnictwa z Wystawcą następuje z chwilą potwierdzenia przez Organizatora przyjęcia zgłoszenia udziału w Targach.
- 4. W przypadku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia Wystawcy przez Organizatora, Wystawca, niezwłocznie złoży Organizatorowi w formie pisemnej Umowę Uczestnictwa (oryginał wraz z załącznikiem P) w 2 (dwóch) egzemplarzach, pod rygorem niedopuszczenia Wystawcy do udziału w Targach.**
5. Przeznaczony dla Wystawcy – egzemplarz Umowy, podpisany przez Organizatora jest wysyłany Wystawcy razem z fakturą.
6. Umowa Uczestnictwa wraz z wszelkimi załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wystawcy oraz osobę upoważnioną do reprezentacji Płatnika, w przypadku, gdy Płatnikiem jest podmiot inny niż Wystawca.
7. Wystawca zgłasza swój udział w Targach, w sposób określony w niniejszym paragrafie, nie później niż w terminie 60 dni przed datą rozpoczęcia Targów. Organizator może wyrazić zgodę na dokonanie zgłoszenia przez Wystawcę w terminie późniejszym. Wystawcy zgłaszający udział w Targach na mniej niż 60 dni przed ich rozpoczęciem mogą nie mieć możliwości zamieszczenia wpisu i ogłoszenia reklamowego w Aplikacji Targowej, wydawanej z okazji Targów oraz zamówienia innych oferowanych przez Organizatora usług, jak również mogą podlegać innym ograniczeniom określonym w niniejszym Regulaminie.
8. Organizator może wystawić oświadczenie potwierdzające udział podmiotu w Targach potrzebne do wystawienia wizy wyłącznie w przypadku przesłania Umowy Uczestnictwa w oryginale oraz pokrycia 100% należności za Targi. Oświadczenie w oryginale wysyłane jest zwykłą pocztą, bądź na koszt Wystawcy kurierem. Od momentu wystawienia oświadczenia niezbędnego do uzyskania wizy przez Wystawcę Organizator nie zwraca kosztów udziału w Targach nawet, gdy Wystawca nie uzyska wizy.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny. O odmowie przyjęcia zgłoszenia Organizator powiadomi Wystawcę niezwłocznie po złożeniu przez Wystawcę Umowy Uczestnictwa, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
10. Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Targach, gdy ten nie uiszcza w terminie opłat za udział w Targach lub dopuszcza się naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Niedopuszczenie z powyższych przyczyn Wystawcy do udziału w Targach, nie zwalnia Wystawcy od uiszczenia wszystkich opłat za usługi zamówione w Umowie Uczestnictwa i Formularzach Zamówień.
11. Wszelkie zmiany Umowy Uczestnictwa i Formularzy Zamówień (zamówionej powierzchni wystawienniczej i usług), wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4 Zgłoszenie i warunki udziału w Targach Podwystawcy

1. Wystawca bierze udział w Targach w imieniu własnym i nie jest uprawniony do podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego użytkowania całości lub części powierzchni wystawienniczej (stoiska), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i następnych.
2. Wystawca uprawniony jest do udostępnienia całości lub części powierzchni wystawienniczej (stoiska) innemu Wystawcy (Podwystawca) jedynie za zgodą Organizatora.
 - a) Wystawca jest zobowiązany do zgłoszenia udziału Podwystawcy poprzez przekazanie wraz z Umową Uczestnictwa załącznika P.
3. Podwystawca związany jest postanowieniami niniejszego Regulaminu i wszelkie jego postanowienia odnoszące się do Wystawcy obowiązują również Podwystawcę.
4. Wystawca zobowiązany jest do wniesienia w imieniu Podwystawcy wszelkich opłat i poniesienia wszelkich kosztów związanych z uczestnictwem Podwystawcy w Targach. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwystawcy, jak za swoje własne.
5. Wystawca oświadcza, że dokonuje zgłoszenia udziału Podwystawcy w Targach za jego zgodą. Jeżeli okaże się, że Wystawca działa bez wiedzy lub zgody Podwystawcy, Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgłoszenie udziału Podwystawcy w Targach bez jego wiedzy lub zgody.

§ 5 Zamówienie i warunki najmu powierzchni wystawienniczej

1. Wystawca dokonuje zamówienia powierzchni wystawienniczej określając wielkość i rodzaj powierzchni w Umowie Uczestnictwa.
2. Przydział i lokalizacja powierzchni wystawienniczej (stoiska) należy do Organizatora. Organizator przydziela powierzchnię wystawienniczą uwzględniając kolejność zgłoszeń, wielkość zamówionej powierzchni, przynależność do danego sektora branżowego, warunki lokalizacyjne Targów oraz w miarę możliwości szczególne życzenia Wystawcy. Organizator powiadamia Wystawcę o układzie powierzchni wystawienniczej (stoiska) i lokalizacji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji powierzchni wystawienniczej (stoiska) wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych i technicznych targów. W takim przypadku uczestnik targów nie jest uprawniony do odszkodowania ze strony Organizatora.
4. Opłata za najem powierzchni wystawienniczej w obiekcie targowym obejmuje:
 - a) czynsz najmu powierzchni w obiekcie targowym, bez przyłącza elektrycznego,
 - b) przydział kart wystawcy, uprawniających do wstępu na tereny targowe,
 - c) przydział teczek wystawcy, zawierającej pakiet materiałów informacyjnych,
 - d) ogólne ogrzewanie i oświetlenie obiektu targowego,
 - e) sprzątnięcie w trakcie trwania Targów wspólnych części terenów targowych,
 - f) wykonanie systemu informacji wewnętrznej i zewnętrznej,
 - g) działania reklamowe i promujące Targi w kraju i za granicą, podejmowane przez Organizatora,
 - h) nagłośnienie obiektu targowego.
5. Wystawca zobowiązany jest zamówić odrębnie zasilanie elektryczne stoiska.
6. Wszelkie prace elektryczne i inne polegające na doprowadzeniu zasilania oraz wykonaniu instalacji elektrycznej na stoiskach z zabudową realizowaną przez Organizatora wykonywane są wyłącznie przez osoby upoważnione przez Organizatora.

7. Wystawca, który nie będzie dokonywał zakupu modułowej zabudowy standardowej u Organizatora zobowiązany jest do dokonania opłaty serwisowej w wysokości 35 zł/m² netto zamówionej powierzchni wystawienniczej.

§ 6 Aplikacja Targowa

1. Organizator wydaje z okazji Targów Aplikację Targową zawierającą między innymi informację o Wystawcach, Podwystawcach i prezentowanych przez nich towarach i usługach oraz ogłoszenia reklamowe. Szczegółowa specyfikacja danych, które powinien dostarczyć Wystawca i Podwystawca, wymaganych do przygotowania wpisu do katalogu znajduje się w załączniku K Umowy Uczestnictwa.
2. Wystawca i Podwystawca zobowiązany jest do odpłatnego umieszczenia w Katalogu danych teleadresowych i oferty handlowej, na warunkach określonych na stronie K Umowy Uczestnictwa – „Wpis do aplikacji targowej”.
3. Wystawca i Podwystawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów, które mają być zamieszczone w Aplikacji Targowej w terminie podanym na stronie K Umowy Uczestnictwa. Po tym terminie Organizator nie będzie przyjmował żadnych materiałów i dokonywał zmian w prezentacji Wystawcy i Podwystawcy w Aplikacji Targowej. W przypadku niedostarczenia materiałów w wyżej określonym terminie Organizator uprawniony jest do zamieszczenia w Aplikacji Targowej obowiązkowych danych teleadresowych Wystawcy i Podwystawcy zamieszczonych przez Wystawcę na pierwszej stronie Umowy Uczestnictwa.
4. Wszelkie opublikowane w Aplikacji Targowej materiały, a także ich układ i sposób prezentacji są chronione prawem autorskim przysługującym wyłącznie Organizatorowi.
5. Ogłoszenia reklamowe nie podlegają autoryzacji przez reklamodawcę przed publikacją.
6. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności prawnej za podaną przez Wystawcę i Podwystawcę treść wpisu, ogłoszeń i reklam zamieszczonych ani za jakiegokolwiek materiały przekazane przez Wystawcę i Podwystawcę w celu ich zamieszczenia w Aplikacji Targowej. W szczególności Organizator nie ponosi odpowiedzialności prawnej z tytułu naruszenia przez treść wpisu, ogłoszenia lub reklamy albo materiały dostarczone przez Wystawcę i Podwystawcę, , praw autorskich, praw pokrewnych, praw własności przemysłowej, dóbr osobistych lub innych praw osób trzecich. Pełną odpowiedzialność z powyższego tytułu ponosi Wystawca i Podwystawca, który zobowiązany jest zwolnić Organizatora z wszelkiej odpowiedzialności i pokryć Organizatorowi wszelkie ewentualne szkody i koszty, wynikłe z tytułu zgłoszenia takich roszczeń wobec Organizatora, przez osoby trzecie.
7. W przypadku, gdy Organizator ze względu na stwierdzone przez Organizatora wady prawne lub z przyczyn organizacyjnych albo technicznych nie może zamieścić wpisu, ogłoszeń lub reklam albo innych materiałów przekazanych przez Wystawcę i Podwystawcę niezwłocznie powiadomi o tym Wystawcę i Podwystawcę. W takim przypadku Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi. W przypadku, gdy powyższa przeszkoda w publikacji wpisu, ogłoszeń lub reklam albo innych materiałów przekazanych przez Wystawcę i Podwystawcę , wynika z winy Wystawcy i Podwystawcy, Wystawca i Podwystawca zobowiązany jest dokonać zapłaty za zamówione, a niewykonane z jego winy usługi.

§ 7 Reklama i promocja

1. Wystawca może zamówić dodatkowe usługi reklamowe. Forma i cennik podstawowych usług reklamowych i informacje szczegółowe dostępne są u Organizatora.

2. Każdy Wystawca ma prawo do reklamowania i prezentowania swoich produktów lub usług w obrębie własnego stoiska, z zastrzeżeniem, iż nie może to naruszać obowiązujących przepisów prawa oraz normalnego toku pracy innych Wystawców i zwiedzających Targi. Reklama realizowana przez Wystawcę we własnym stoisku wykonywana jest na jego ryzyko i odpowiedzialność.
3. Reklama, promocja i innego rodzaju prezentacja produktów lub usług przez Wystawców na terenie Targów, poza stoiskiem, jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora.
4. Podjęcie przez Wystawcę działań opisanych w ust. 3 bez zgody Organizatora spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Wystawcy.
5. Tablice reklamowe, bannery i inne nośniki rozmieszczane są wyłącznie przez Organizatora.
6. Fotografowanie, filmowanie oraz utrwalanie obrazu w jakiegokolwiek innej formie podczas trwania Targów wymaga zgody Organizatora, a jeżeli dotyczy pojedynczych stoisk i eksponatów, wymaga również uprzedniej zgody zainteresowanych Wystawców.
7. W przypadku, gdy Organizator nie może ze względów prawnych, organizacyjnych lub technicznych wykonać zamówionych przez Wystawców usług, niezwłocznie powiadomi o tym Wystawcę. W takim przypadku Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi. W przypadku, gdy powyższa niemożność wynika z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, Wystawca zobowiązany jest dokonać zapłaty za zamówione, a niewykonane z jego winy usługi.

§ 8 Opłaty

1. Ceny dotyczące najmu powierzchni wystawienniczej, obowiązkowej opłaty rejestracyjnej (Wystawcy i Podwystawców) oraz wpisu do Aplikacji Targowej (Wystawcy oraz Podwystawców) zamieszczone są w Umowie Uczestnictwa.
2. Wystawca dokonuje zapłaty należności za udział w Targach w następujący sposób:
 - a) 45% kwoty wyliczonej na podstawie Umowy Uczestnictwa, Wystawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Organizatora w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy Uczestnictwa.
 - b) pozostałą część należności (55%) Wystawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Organizatora, nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem Targów przy czym w przypadku cen promocyjnych, możliwość skorzystania z promocji jest uzależniona od zapłaty przez Wystawcę 100% należności w wyznaczonym terminie dla cen promocyjnych. W przypadku nie dokonania wpłaty w wyznaczonym terminie dla cen promocyjnych Wystawca zobowiązany jest do zapłaty należności za udział w Targach po cenach normalnych (wyższych od promocyjnych) określonych w cenniku zamieszczonym w Umowie Uczestnictwa, w terminie do 30 dni przed rozpoczęciem Targów.
3. Od nieterminowej wpłaty należności naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej.
4. Wystawca winien dokonać wpłat, o których mowa powyżej na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora (Umowa Uczestnictwa). Wystawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów przelewów bankowych.
5. Za termin wpłaty należności Strony uznają datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Organizatora.
6. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Organizatora w terminie 7 dni od daty wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Organizatora.

7. W sytuacji, gdy Wystawca nie jest Płatnikiem (adresatem faktury VAT) wówczas winien poinformować o tym Organizatora przy składaniu zamówienia, załączając pisemną zgodę Płatnika oraz dane umożliwiające wystawienie faktury VAT w sposób zgodny z polskim prawem podatkowym.
8. Organizator, w przypadkach określonych w Umowie Uczestnictwa, może poszczególnym Wystawcom lub kategoriom Wystawców udzielać rabatów na zakup określonych w Umowie usług.

§ 9 Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach

1. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach lub zamówionych usług, w szczególności odwołanie uczestnictwa lub odstąpienie od zawartej umowy, winna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach w terminie dłuższym niż 60 dni przed rozpoczęciem targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 45% kwoty obliczonej od wartości wszystkich zamówionych usług, jako opłaty manipulacyjnej w związku z poniesionymi przez Organizatora kosztami związanymi ze zgłoszeniem uczestnictwa Wystawcy w Targach. Ewentualna nadpłata powstała w związku z dokonaniem wpłaty zostanie zwrócona Wystawcy w ciągu 30 dni od otrzymania rezygnacji przez Organizatora.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach w terminie krótszym niż 60 dni przed rozpoczęciem Targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 100% kwoty obliczonej od wartości wszystkich zamówionych usług, jako opłaty manipulacyjnej w związku z poniesionymi przez Organizatora kosztami związanymi ze zgłoszeniem uczestnictwa Wystawcy w Targach.
4. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji Organizatorowi.

§ 10 Przepisy organizacyjne i porządkowe

1. Wystawca na swoim stoisku, jak i na całym terenie Targów i budynku PKiN, zobowiązany jest do przestrzegania prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, BHP i administracyjnych oraz wewnętrznych zarządzeń obowiązujących na terenie Pałacu Kultury i Nauki i ponosi odpowiedzialność za ich naruszenie.
2. Wystawca w trakcie montażu i demontażu stoiska oraz podczas Targów zobowiązany jest do korzystania z terenu Targów i infrastruktury budynku PKiN w sposób, który nie będzie naruszał ogólnie przyjętych zasad współzycia społecznego oraz nie będzie zakłócał lub utrudniał korzystania z innych lokali i pomieszczeń znajdujących się w budynku Pałacu Kultury i Nauki oraz z terenu zewnętrznego.
3. Obsługę uczestników Targów, w szczególności obsługę Wystawców i Podwystawców, zapewnia Biuro Targów prowadzone przez Organizatora. Biuro Targów i Punkt Techniczny znajdują się w Holu Głównym PKiN. Biuro Targów czynne jest w godzinach otwarcia Targów oraz w dniu rejestracji Wystawców, tj. na dzień przed rozpoczęciem Targów (w godzinach 14.00 – 21.00). W okresie montażu i demontażu stoisk, budowanych przez firmy zewnętrzne, uczestników obsługuje Punkt Techniczny (w godzinach 8.00-21.00). Osoby upoważnione przez Organizatora do kontaktów z Wystawcami i obsługujące Punkt Techniczny oraz Biuro Targów posiadają identyfikacyjne Karty Organizatora.
4. Wystawca jest zobowiązany do bezwzględnego przebywania na stoisku oraz do zachowania pełnego wyposażenia stoiska w godzinach otwarcia Targów dla Zwiedzających. W przypadku stwierdzenia

nieobecności Wystawcy lub jego przedstawicieli lub braku pełnego wyposażenia stoiska w ww. określonym czasie, Organizator obciąży Wystawcę karą umowną w wysokości **3.000 PLN+VAT**.

5. Wystawca oraz osoby zatrudnione przez Wystawcę do montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej (stoiska) są uprawnione do przebywania na terenie targowym w okresie montażu i demontażu stoisk zgodnie z informacją zawartą w Instrukcji dla Wystawców (manualu). Pozostanie na terenie targowym poza wymienionymi godzinami w dniach montażu i demontażu stoisk musi być bezwzględnie uzgodnione z Organizatorem. Wystawca będzie obciążony wynikającymi z tego tytułu kosztami, takimi jak wynajęcie dodatkowej ochrony oraz obsługi gospodarczej i technicznej.
6. Wykonawca zabudowy przed przystąpieniem do prac ma obowiązek złożyć u Organizatora prawidłowo wypełnione upoważnienie dla wykonawcy zabudowy, Oświadczenie Wykonawcy Zabudowy oraz pobrać Identyfikatory Techniczne.
7. Identyfikatory Techniczne, uprawniające do wstępu na teren targów w okresie montażu i demontażu stoisk, wydawane będą przez Organizatora w Punkcie Obsługi Wystawców na podstawie pisemnego oświadczenia firmy o przystąpieniu do zabudowy.
8. Opłata serwisowa obejmuje koszty zabezpieczenia obiektów targowych, koszty trasowania powierzchni, koszty eksploatacyjne (ogrzewanie, oświetlenie, zryczałtowane koszty wody, wywóz śmieci) podczas montażu i demontażu.
9. W czasie przewidzianym na montaż i demontaż, w obrębie swojego stoiska, Wystawca ma prawo dokonywać tylko niezbędnych robót montażowych i ostatecznego retuszu. Nie wolno natomiast dokonywać podstawowych prac (stolarskich i malarskich, itp.), związanych z przygotowaniem stoisk lub eksponatów. W szczególności zabronione są prace związane ze spawaniem, szlifowaniem drewna i gipsu oraz inne prace powodujące zapylenie.
10. Wystawca lub/i Wykonawca zabudowy zobowiązany jest do codziennego sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych w obrębie stoiska podczas montażu i demontażu oraz stoiska targowego podczas trwania imprezy targowej. W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych Organizator zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wystawcy.
11. Stoiska wystawiennicze łącznie z urządzeniami i eksponatami oraz nośnikami reklam należy montować w taki sposób, żeby nie stanowiły zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, a w szczególności dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie Targów.
12. Wystawca wykonujący zabudowę stoiska we własnym zakresie lub za pośrednictwem firmy zewnętrznej okresie montażu, nie później niż w dniu poprzedzającym otwarcie Targów tj. 21 listopada 2018r. zobowiązany jest zgłosić się do Punktu Technicznego, celem dokonania protokolarnego odbioru powierzchni wystawienniczej od Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do wyznaczenia określonego terminu odbioru powierzchni wystawienniczej. Odbioru powierzchni wystawienniczej dokonać może jedynie upoważniony przedstawiciel Wystawcy. Za osobę upoważnioną uznaje się osobę, która złożyła podpis na Umowie Uczestnictwa lub widnieje w Umowie Uczestnictwa jako osoba kontaktowa. Wszelkie inne osoby celem odbioru stoiska powinny posiadać pisemne upoważnienie od Wystawcy (osoby składającej podpis na Umowie Uczestnictwa).
13. Wystawca w dniu poprzedzającym otwarcie Targów w godzinach 14.00-21.00 zobowiązany jest zgłosić się do Biura Targów, celem dokonania rejestracji i odbioru Kart Wystawcy oraz teczek wystawców. Odbioru Kart Wystawcy, teczek wystawców i rejestracji dokonać może jedynie upoważniony przedstawiciel Wystawcy. Za

osobę upoważnioną uznaje się osobę, która złożyła podpis na Umowie Uczestnictwa lub widnieje w Umowie Uczestnictwa jako osoba kontaktowa. Wszelkie inne osoby powinny posiadać pisemne upoważnienie od Wystawcy (osoby składającej podpis na Umowie Uczestnictwa).

14. Karty Wystawcy uprawniają do bezpłatnego wstępu i przebywania na terenie Targów podczas ich trwania. Karty Wystawcy wydawane są w zależności od wykupionej powierzchni wystawienniczej (stoiska) na następujących zasadach: do 9 m² – 3 Karty Wystawcy oraz za każde następne 5 m² – 1 Karta Wystawcy. Koszt Kart Wystawcy wliczony jest w cenę usługi najmu powierzchni wystawienniczej (stoiska). Dodatkowe Karty Wystawcy mogą być wydawane przez Organizatora na podstawie pisemnego wniosku Wystawcy po zarejestrowaniu dodatkowych osób on-line. Organizator zastrzega sobie możliwość obciążenia Wystawcy kosztami przygotowania dodatkowych Kart.
15. Organizator ma prawo nie wpuścić bądź usunąć z terenu Targów osoby nie posiadające kart identyfikacyjnych.
16. Każda ścianka przylegająca bezpośrednio do innego stoiska i będąca wyższą niż 2,5 m musi być od strony tego drugiego stoiska estetycznie wykończona w kolorze białym lub musi być przezroczysta.
17. W dniach i godzinach montażu i demontażu stoisk udostępniane jest tylko techniczne podłączenie prądu elektrycznego.
18. Godziny i dni montażu oraz demontażu stoisk określa Instrukcja dla Wystawców.
19. W uzasadnionych wypadkach, Organizator może ingerować w wystrój i wyposażenie powierzchni wystawienniczej (stoiska), w szczególności usuwać przedmioty niebezpieczne i wydzielające nieprzyjemne zapachy, demontować urządzenia zakłócające pracę innym Wystawcom na koszt i ryzyko Wystawcy.
20. Pokazy sprzętu, pokazy artystyczne i inne działania promocyjne Wystawcy muszą być uprzednio uzgodnione z organizatorem i nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać obsługi innych stoisk oraz przemieszczania się uczestników i zwiedzających.
21. Posiadany na stoisku sprzęt nagłośnieniowy lub audiowizualny powinien być używany w sposób nie zakłócający obsługi sąsiadujących stoisk.
22. Ekspozycje nie mogą być umieszczane w przejściach, jak również na stoiskach nie wolno urządzać pokazów, które mogłyby spowodować zatłoczenia lub stanowiłyby przeszkodę dla ruchu zwiedzających. Przejścia powinny przez cały czas pozostawać niezablokowane.
23. W pomieszczeniach, w których odbywają się targi obowiązuje całkowity zakaz wkręcania, przybijania, przyklejania i opierania jakichkolwiek przedmiotów do ścian i innych konstrukcji stałych budynku.
24. Wystawca ma prawo eksponować i reklamować swoje towary wyłącznie na wykupionym stoisku pod warunkiem, że ekspozycje nie zasłonią sąsiednich ekspozycji ani nie zakłócą normalnego toku pracy innych wystawców. Zakazuje się używania urządzeń nagłaśniających, dodatkowego oświetlenia itp., które mogą zakłócić normalny tok pracy innych wystawców.
25. Maszyny i urządzenia wolno podłączyć tylko wtedy, gdy wyposażono je we wszelkie przepisowe elementy ochronne a w szczególności w osłony i barierki zapobiegające dostępowi osób nieuprawnionych. Uruchamianie maszyn i urządzeń nie odpowiadających wymogom bezpieczeństwa oraz obsługiwanie ich przez personel nieuprawniony jest zabronione. Przy demonstrowaniu maszyn i urządzeń w ruchu należy wydzielić i odpowiednio zabezpieczyć teren przeznaczony na ten cel.
26. Dostawa towarów, ekspozycji targowych, montaż oraz wyposażenie stoisk musi być zakończona w dniu poprzedzającym otwarcie Targów w godzinach 16.00-22.00. W miarę możliwości technicznych

i organizacyjnych Organizator może wyrazić zgodę na dostawę towarów i eksponatów targowych w innych terminach.

27. Wystawcy nie wolno demontować stoiska i usuwać eksponatów w czasie trwania targów, tj. przed terminem ich oficjalnego zakończenia. Przez cały okres targów oraz w czasie instalowania i rozbierania swojej ekspozycji na stoisku będzie obecny upoważniony przedstawiciel Wystawcy. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przebywania Wystawców na Terenie targów przed ich otwarciem, w czasie trwania i po ich zamknięciu zostaną przekazane Wystawcy w osobnej informacji. Po zakończeniu Targów Wystawca zobowiązany jest usunąć eksponaty, tablice reklamowe, bannery i inne nośniki oraz przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą (stoisko) do stanu z dnia przekazania przez Organizatora, w terminie demontażu określonym w Instrukcji dla Wystawców (Manualu). W miarę możliwości technicznych i organizacyjnych Organizator może wyrazić zgodę na wykonanie powyższych czynności w terminie innym niż wskazany w Instrukcji dla Wystawców w terminie demontażu. Organizator będzie wówczas pobierać dodatkową opłatę w wysokości uzgodnionej z Wystawcą. W przypadku niewykonania powyższych czynności w terminie demontażu lub w terminie uzgodnionym z Organizatorem, Organizator wykona lub zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wystawcy, a pozostawione przez Wystawcę elementy zabudowy i wyposażenia stoiska, a także eksponaty, tablice reklamowe, bannery oraz inne nośniki nieusunięte w okresie demontażu, Organizator usunie z powierzchni targowej, na koszt i ryzyko Wystawcy. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za zniszczenie lub zaginięcie mienia Wystawcy nieusuniętego w terminie z terenu Targów przez Wystawcę.
28. Za zaistniałe w powierzchni wystawienniczej braki i uszkodzenia Wystawca zostanie obciążony równowartością aktualnej ceny rynkowej zaginionego lub uszkodzonego przedmiotu. Wystawca ponosi odpowiedzialność również za ewentualne braki i uszkodzenia urządzeń, pomieszczeń lub rzeczy znajdujących się na terenie Targów, z których korzysta Wystawca, jego pracownicy lub osoby przez niego zatrudnione.
29. **Wywóz eksponatów oraz demontaż stoiska przed zakończeniem Targów są zabronione.**
30. Transport, przeładunek, pakowanie i rozpakowanie, montaż i demontaż eksponatów i innych materiałów na terenie Targów Wystawca wykonuje na własny koszt i ryzyko.
31. Transport materiałów szczególnie ciężkich i wielkogabarytowych do sal wystawowych wymaga wcześniejszego zgłoszenia. Niezgłoszenie organizatorowi tego rodzaju przedmiotów może wykluczyć możliwość eksponowania ich w trakcie targów. Dodatkowo przedmioty takie wymagają oryginałów certyfikatów niepalności, a ich lokalizacja w trakcie Targów musi być zatwierdzona przez Organizatora.
32. Transport, wyładunek, rozpakowanie, montaż, demontaż, spakowanie i załadunek eksponatów oraz innych materiałów wystawowych wykonywane są przez wystawcę, na jego koszt i ryzyko. Ponadto:
- a) pojazdy zajmujące się rozładunkiem powinny być w nienagannym stanie technicznym, (brak wycieków, normalna emisja spalin itd.),
 - b) rozładunek odbywa się od ul. Emilii Plater,
 - c) rozładunek powinien odbyć się tak szybko i sprawnie jak to możliwe (maksymalny czas postoju samochodu przy rampie rozładunkowej – 2 godz.),
 - d) wszystkie samochody, po dokonany rozładunku, muszą niezwłocznie opuścić teren PKiN,
 - e) Wystawcy, którzy pozostawiają samochody po zakończeniu rozładunku zostaną obciążeni kosztami postoju wg cennika parkingowego PKiN.
 - f) Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia pojazdów, które nie spełnią ww. warunków.

33. Ze względów bezpieczeństwa i z powodów organizacyjnych, rozładunek, załadunek i transport towarów oraz montaż i demontaż konstrukcji na terenie PKiN za pomocą urządzeń mechanicznych kierowanych przez operatora, takich jak dźwigi, wózki widłowe, wózki nożycowe, platformy załadunkowe itp. może być dokonywany jedynie przez oficjalnego spedytora targów firmę netlog Polska Sp. z o.o.
34. Funkcjonowanie systemu parkingowego charakteryzują następujące parametry:
- organizatorzy nie zapewniają bezpłatnych miejsc parkingowych;
 - postój na parkingu jest możliwy po pobraniu biletu parkingowego na wjeździe na parking, chyba że wystawcy posiadają karnety parkingowe – które należy przyłożyć do czytnika;
 - opłatę za parking należy uiścić w kasach parkingowych;
 - d) system rejestruje każdorazowy wjazd i wyjazd samochodu.**
35. Na terenach targowych obowiązuje bezwzględny zakaz:
- korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej lub eksploataowania grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z ich przeznaczeniem oraz przepisami przeciwpożarowymi, a także pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - zastawiania dojść i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych, korytarzy, holu i klatek schodowych, jak również używania sprzętu pożarniczego niezgodnie z przeznaczeniem,
 - umieszczania w stoisku eksponatów niebezpiecznych dla uczestników Targów i zwiedzających. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia oraz odmowy wystawienia eksponatów, które uzna za niebezpieczne,
 - palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia w obiektach targowych,
 - parkowania na terenie PKiN samochodów dostawczych o nośności powyżej 3,5 tony oraz przyczep. W/w samochody mogą przebywać na terenie tylko w dniach i godzinach montażu i demontażu stoisk określonych w Instrukcji dla Wystawcy.
36. Zaproszenia drukowane przez Wystawców i osoby trzecie nie uprawniają do wejścia na teren Targów.
37. Wystawca jest zobowiązany przestrzegać „Regulaminu Organizowania Imprez w PKiN” stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz wewnętrznych zarządzeń Organizatora i służb PKiN.
38. Projekt instalacji elektrycznej na stoisku budowanym przez Wystawcę lub wynajętą firmę zewnętrzną podlega zatwierdzeniu przez Organizatora i PKiN. Projekt ten winien być przygotowany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia i przedstawiony do zatwierdzenia Organizatorowi nie później niż w terminie 45 dni przed datą rozpoczęcia Targów. Instalacja elektryczna musi być wykonana przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia i zostać zatwierdzona protokolarnie przez uprawnionego przedstawiciela Organizatora. Nie przedstawienie projektu instalacji elektrycznej w wyznaczonym powyżej terminie uprawnia Organizatora do odmowy udzielenia zgody na podłączenie zasilania, co nie zwalnia Wystawcy z obowiązku pokrycia kosztów doprowadzenia zasilania elektrycznego stoiska.
39. Wystawca wykonujący zabudowę powierzchni wystawienniczej we własnym zakresie lub za pośrednictwem wynajętej firmy zewnętrznej, zobowiązany jest do przekazania Organizatorowi projektu zabudowy stoiska w 2 rzutach z zaznaczeniem miejsc doprowadzenia mediów: wodno-kanalizacyjnego, przyłącza elektrycznego, Internetu oraz innych niezbędnych do jej realizacji dokumentów (w tym specyfikacji użytych materiałów wraz

z atestami na stopień palności) nie później niż w terminie 45 dni przed datą rozpoczęcia Targów oraz uzyskania zgody Organizatora, na realizację projektu.

40. Na stoisku budowanym przez Wystawcę we własnym zakresie lub przez wynajętą firmę zewnętrzną, Wystawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie i działanie wewnętrznej instalacji elektrycznej oraz zabudowę stoiska, natomiast Organizator odpowiada za poprawność wykonania doprowadzającego przyłącza elektrycznego i zapewnienie mocy zgodnej z zamówieniem.
41. Wystawca jest zobowiązany ułożyć wykładzinę w obrębie wynajmowanej powierzchni wystawienniczej lub w inny sposób (zaakceptowany przez Organizatora) zabezpieczyć podłogę w obszarze swojego stoiska.
42. W przypadku, gdy Organizator nie może ze względów prawnych, organizacyjnych lub technicznych wykonać zamówionych przez Wystawców usług, niezwłocznie powiadomi o tym Wystawcę. W takim przypadku Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi. W przypadku, gdy powyższa niemożność wynika z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, Wystawca zobowiązany jest dokonać zapłaty za zamówione, a niewykonane z jego winy usługi.

§ 11 Odpowiedzialność Uczestników Targów oraz zabezpieczenie powierzchni wystawienniczych (stoisk)

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z winy poszkodowanego. W okresie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej (stoiska), jak i w okresie trwania Targów Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń, oraz innych rzeczy wniesionych na stoisko przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób i następstwa nieszczęśliwych wypadków, ani za uszkodzenia materiałów na stoiskach targowych przed, po i w trakcie trwania imprezy.
3. Wystawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników własnych i zatrudnionych na jego zlecenie oraz osób trzecich przebywających na stoisku.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców, jego pracowników, klientów i innych osób powstałe na skutek działania siły wyższej, w szczególności pożaru, wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, strajku, manifestacji, ataku terrorystycznego, kradzieży.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wyłączenia i przerwy w dostawie energii, ogrzewania, wody, łączności i innych mediów spowodowane przyczynami niezależnymi od Organizatora albo działaniem siły wyższej.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia eksponatów powstałe w wyniku przerwy w dostawie energii elektrycznej, zasilania wodnego, itp. Ryzyko związane z ekspozycją maszyn i urządzeń wymagających bezawaryjnego zasilania elektrycznego, wodnego, itp. obciąża wyłącznie Uczestnika.
7. Organizator zaleca ubezpieczenie przez Wystawców mienia znajdującego się na Targach oraz wykupienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w targach. Za bezpieczeństwo mienia, w czasie godzin targowych tj. od godz. 10.00 – 17.00 , odpowiada Wystawca. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku ewentualnej kradzieży eksponatów i wyposażenia znajdującego się na stoisku bez względu na towarzyszące kradzieży okoliczności. W godzinach od 17.00 dnia targowego do godz. 10.00 dnia następnego obiekt jest zamknięty. Wszelkie przedmioty wartościowe pozostawione na stoisku po

zamknięciu dla zwiedzających, powinny być zamknięte a także zgłoszone ochronie obiektu lub w Biurze Organizacyjnym targów.

8. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Organizatora o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.
9. Na wyłączenie odpowiedzialności Organizatora z przyczyn wskazanych w pkt. 1, 4 i 5 nie mają wpływu podejmowane przez Organizatora środki zabezpieczenia terenów targowych, takie jak: całodobowa ochrona okołotargowa zorganizowana przez Organizatora, zamknięcie i otwarcie terenów targowych na początek i koniec każdego dnia Targów.
10. Wystawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez jego pracowników i inne osoby przez niego zatrudnione, jak również Podwystawców.
11. Wystawca zobowiązany jest do oświadczenia, że na terenie Targów i pozostałych pomieszczeń i terenów zewnętrznych Pałacu Kultury i Nauki nie będzie składował towarów nieznanego pochodzenia, toksycznych, promieniotwórczych, chemii przemysłowej oraz innych niebezpiecznych dla otoczenia. W przypadku niezastosowania się do powyższego Wystawca zapłaci na rzecz Organizatora karę umowną w wysokości **10 000 PLN + VAT**.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakąkolwiek awarię mającą źródło w obrębie instalacji elektrycznej stoisk wystawienniczych Wystawców korzystających z zabudowy własnej lub zabudowy wykonanej przez firmę inną niż Organizator. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za doprowadzenie prądu do stoiska tj. na odcinku od rozdzielni elektrycznej obiektu targowego do skrzynki rozdzielczej Wystawcy. W przypadku awarii, o której mowa w niniejszym pkt. Wystawca zostanie odłączony przez Organizatora od dostaw prądu do momentu skutecznego usunięcia awarii przez Wystawcę na koszt i ryzyko Wystawcy.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania Wystawców i uczestników Targów wymagające uzyskania zgód i licencji od wszelkich organizacji zbiorowego zarządzania. W sytuacji, gdy okaże się to konieczne, Wystawca lub uczestnik Targów zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do uzyskania wymaganych prawem zgód i licencji.
14. Organizator nie odpowiada za ochronę znaków towarowych, patentów, certyfikatów itp. prezentowanych na targach eksponatów.
15. Organizator nie odpowiada za zmianę terminu organizacji targów, ich odwołanie lub przerwanie oraz zmiany warunków organizacyjnych lub finansowych, spowodowanych działaniem siły wyższej lub zarządzeniem władz państwowych lub samorządowych.

§ 12 Przepisy dodatkowe

1. Nieprzestrzeganie zapisów Regulaminu, w tym niezgodnienie i nieprzekazanie Organizatorowi planów zabudowy, planów elektrycznych, atestów w terminach określonych regulaminem, będzie skutkowało naliczeniem kary w wysokości **10 000 PLN + VAT**.
2. Podczas montażu i demontażu stoisk oraz trwania Targów Wystawca i zatrudnione przez niego firmy, są obowiązani do podporządkowania się w zakresie koniecznym do realizacji imprezy decyzjom pracowników Działu Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN.

3. Wystawca zobowiązany jest na 40 dni przed rozpoczęciem Targów dostarczyć Organizatorowi stosowne certyfikaty, atesty i zaświadczenia wymagane przepisami p.poż i prawa budowlanego zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Każdy element scenografii, zabudowy lub wystroju winien posiadać cechę trudnozapalności; warunkiem dopuszczenia do montażu jest zaakceptowanie przez specjalistę ds. Ochrony Przeciwpożarowej w Dziale Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN, przesłanych w terminie Organizatorowi oryginałów dokumentów określających cechy bezpieczeństwa pożarowego materiałów użytych do zabudowy i scenografii.
5. Zakazuje się zabudowywania i zastawiania dróg oraz wyjść ewakuacyjnych, dostępu do stałych instalacji urządzeń przeciwpożarowych i sprzętu gaśniczego oraz tablic elektrycznych i wejść do studia w sali Marmurowej i Starzyńskiego.
6. Wystawca zobowiązany jest wykonać instalację elektryczną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Instalacje mogą wykonywać tylko osoby posiadające stosowne uprawnienia. Organizator i ZPKiN zastrzega sobie prawo kontrolowania uprawnień.
8. Transport towarów, elementów zabudowy i scenografii na całej drodze jazdy ma odbywać się wózkami po uprzednio ułożonych płytach zabezpieczających. Wózki nie mogą mieć na kółkach powbijanych gwoździ, zszywek, opiłków metalowych, pinezek, itp.
9. Elementy scenografii i zabudowa nie mogą bezpośrednio przylegać do ścian, minimalny dystans to 30 cm. Zabrania się składowania w przestrzeni pomiędzy ściankami zabudowy stoisk, a ścianami budynku elementów zabudowy, skrzynek, opakowań kartonowych oraz umieszczania źródeł emisji ciepła na ścianach, filarach i kolumnach wykończonych stiukiem lub w bezpośrednim ich sąsiedztwie, tj. w odległości mniejszej niż 50 cm.
10. Zabrania się mocowania przy użyciu gwoździ, kołków lub taśm klejących plakatów, tabliczek kierunkowych, informacyjnych itp. do ścian, kolumn i drzwi szczególnie na powierzchniach kamiennych, stiukowych, drewnianych i metalowych.
11. Wszelkie elementy scenografii i zabudowy, oraz palety z towarem muszą być ustawione na zabezpieczonej podłodze lub posiadać zabezpieczające podkładki, zapobiegające uszkodzeniom podłoża. Podczas zabudowy i demontażu stoisk wszelkie elementy zabudowy muszą być składowane na zabezpieczonej posadzce – zarówno elementy luźne jak i palety z towarem.
12. Zabrania się cięcia wszelkich wykładzin, płyt i materiałów zabudowy stoisk bezpośrednio na podłogach o posadzkach. Dopuszcza się klejenie wykładziny do posadzki za pomocą łatwosuwalnych taśm obustronnie klejących tj. taśm przeznaczonych dla sektora targowego z siatką tekstylną i klejem akrylowym, nie pozostawiających resztek kleju na powierzchni.
13. Zabrania się stawiania bezpośrednio na podłodze (parkiet, marmur) gorących podgrzewaczy, termosów i innych urządzeń termicznych
14. Wjazd na teren administrowany przez ZPKiN jest płatny. Rozliczenia za czas pobytu dokonuje Dział Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN zgodnie z cennikiem usług parkingowych.
15. Wjazd pojazdów towarowych i osobowych Wystawcy i firm wykonujących zabudowę na dziedzińce wewnętrzne odbywa się na podstawie wcześniejszego zgłoszenia samochodów uprawionych do wjazdu Organizatorowi, przy czym zgłoszenie samochodów nie jest jednoznaczne z dopuszczeniem do bezpłatnego wjazdu.

16. Ruchem pojazdów na terenie dziedzińców wewnętrznych kierują pracownicy Działu Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN na posterunkach przy bramach wjazdowych i wyjazdowych. Kierujący pojazdami mają obowiązek stosowania się do ich poleceń. W określonych względami bezpieczeństwa przypadkach oraz w celu utrzymania płynności ruchu pracownicy Działu Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN mogą podjąć decyzję o czasowym wstrzymaniu ruchu na dziedzińcach.
17. W przypadkach określonych względami bezpieczeństwa na zasadach zgodnych z przepisami, pojazdy wjeżdżające lub wyjeżdżające z dziedzińców PKiN mogą zostać poddane szczegółowej kontroli przeprowadzonej przez pracowników Działu Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN.
18. Transport towarów, elementów zabudowy i scenografii oraz urządzeń technicznych Wystawcy i firm wykonujących zabudowę możliwy jest wyłącznie dźwigami towarowymi. Skorzystanie przy rozładunku i załadunku samochodu z wózka widłowego możliwe jest jedynie po uprzednim zamówieniu usługi u spedytora.
19. Dźwigi towarowe oraz wózek widłowy mogą obsługiwać tylko pracownicy ZPKiN posiadający uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego. Wystawca i firmy zabudowujące zobowiązani są stosować się do zaleceń obsługi dźwigu.
20. Przedłużenie pracy obsługi dźwigu lub wózka widłowego ponad zamówiony czas możliwe jest jedynie w sytuacji, w której jest możliwe zapewnienie przez ZPKiN wymaganej obsługi i wymaga złożenia pisemnego zamówienia na dodatkową usługę
21. Wystawca lub wykonawca zabudowy, przed skorzystaniem z transportu mają obowiązek każdorazowo poświadczać czytelnym podpisem i nazwą firmy godziny użycia windy towarowej lub wózka widłowego na blankiecie przygotowanym przez obsługę windy lub wózka widłowego. W przeciwnym razie obsługa ma prawo odmówić wykonania usługi.
22. W budynku PKiN obowiązuje zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
23. W przypadku uzyskania informacji o zagrożeniu aktem terroru lub możliwości wystąpienia innego zagrożenia w czasie Targów, Wystawca i firmy wykonujące zabudowę mają obowiązek natychmiast poinformować Organizatora o wszystkich znanych mu okolicznościach, celem ustalenia sposobu działania i uniknięcia paniki wśród widzów i uczestników Targów
24. W przypadku zarządzenia ewakuacji Wystawca i inne zatrudnione przez niego osoby oraz wykonawcy zabudowy mają obowiązek podporządkowania się decyzjom kierownika akcji ewakuacyjnej, którego funkcję, do czasu przejścia kierowaniem ewakuacją przez funkcjonariusza Państwowej Straży Pożarnej lub Policji, pełni upoważnieni pracownicy Działu Ochrony i Zabezpieczeń ZPKiN.
25. Wystawca, Podwystawca, wykonawcy zabudowy są obowiązani do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, administracyjnych oraz prawa miejscowego.
26. Wszelkie zauważone uszkodzenia – usterki i nieprawidłowości w działaniu instalacji lub urządzeń technicznych Wystawca lub wykonawca zabudowy jest obowiązany zgłaszać natychmiast Organizatorowi. Awarie powstałe w wyniku nieprzestrzegania przez Wystawcę lub wykonawcę zabudowy powyższych ustaleń oraz szkody lub straty, jakie mogą ze sobą pociągnąć, obciążają Wystawcę.
27. Wystawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników własnych, podwykonawców i osób trzecich przebywających na stoisku oraz ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody i straty wynikłe z niewłaściwego użytkowania przez pracowników własnych, swoich podwykonawców lub osoby

- trzecie korzystające z wynajętych pomieszczeń i urządzeń Pałacu Kultury i Nauki oraz za wszelkie szkody powstałe wewnątrz i na zewnątrz obiektu, a mające związek z imprezą.
28. MT Targi Polska S.A zastrzega sobie prawo do wykonywania zdjęć, tworzenia relacji, fotorelacji oraz relacji wideo z wydarzeń których jest organizatorem.
 29. MT Targi Polska S.A może wykorzystać wizerunek uczestników targów, zarówno wystawców, jak i zwiedzających tylko do promocji i marketingu organizowanych przez siebie targów lub imprez towarzyszących.
 30. Zdjęcia oraz relacje wideo zawierające wizerunek uczestników i wystawców mogą zostać umieszczone w serwisach Youtube i Facebook:
 - www.facebook.com/Urlopowicze/
 - www.youtube.com/user/MTTargi
 31. MT Targi Polska S.A zastrzega sobie prawo do wykorzystania zdjęć oraz materiałów wideo wykonanych w trakcie targów w celu marketingu i promocji targów oraz do umieszczenia tych materiałów na stronach internetowych www.mttargi.pl oraz www.ttWarsaw.pl .
 32. MT Targi Polska S.A może przechowywać zdjęcia i relacje wideo wykonane podczas targów i imprez towarzyszących do 10 lat od daty zakończenia targów.
 33. MT Targi Polska S.A zastrzega sobie prawo do wykorzystywania zdjęć i materiałów wideo wykonanych w trakcie targów oraz imprez towarzyszących, które zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191) nie wymagają zgody dłużej niż 10 lat.
 34. Organizator nie odpowiada za zdjęcia i filmy wykonane podczas targów i imprez towarzyszących przez strony trzecie bez wiedzy organizatora.
 35. Zdjęcia i materiały wideo wykonane w trakcie targów oraz imprez towarzyszących mogą być publikowane jako materiały prasowe w rozumieniu ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe (Dz. U. poz. 24, z późn. zm.), a także do wypowiedzi w ramach działalności literackiej lub artystycznej.

§ 13 Reklamacje

1. Wystawca ma prawo do zgłaszania reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora. Reklamacje należy składać u Organizatora w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wystawca zobowiązany jest do zgłoszenia reklamacji niezwłocznie po stwierdzeniu uchybień lub usterek, tak by Organizator mógł stwierdzić ich zasadność, **nie później jednak niż do zakończenia Targów**.
3. Nie będą rozpatrzone reklamacje złożone po upływie wyżej określonego terminu, jak też reklamacje złożone w terminie uniemożliwiającym stwierdzenie przez Organizatora ich zasadności.
4. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Organizatorowi. Organizator powiadomi Wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, przełożenia terminu lub częściowego zamknięcia Targów w przypadku zaistnienia okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, w tym wskutek działania siły wyższej, w szczególności pożaru, wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, strajku, manifestacji, ataku terrorystycznego.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odstąpienie od umowy z przyczyn od niego niezależnych,

w tym z powodu decyzji organu administracji publicznej, samorządowej bądź specjalnej, zakazującej organizacji imprezy lub organizacji wszelkich imprez na terenie Pałacu Kultury i Nauki, wystąpienia siły wyższej, wprowadzenia stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej, zamachu terrorystycznego, żałoby narodowej.

3. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Organizator, Organizator niezwłocznie zwróci na swój koszt kwoty wpłacone przez Wystawców na wskazane przez nich konta bankowe.
4. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się lub gdy Organizator zmuszony jest skrócić, przełożyć termin lub częściowo zamknąć Targi z przyczyn, za które Organizator odpowiedzialności nie ponosi - powstałe na skutek działania siły wyższej, w szczególności pożaru, wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, strajku, manifestacji, ataku terrorystycznego, decyzji organu administracji publicznej, samorządowej bądź specjalnej, zakazującej organizacji imprezy lub organizacji wszelkich imprez na terenie Pałacu Kultury i Nauki, wystąpienia siły wyższej, wprowadzenia stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej, zamachu terrorystycznego, żałoby narodowej, kwoty wpłacone przez Wystawców zostaną zwrócone, po potrąceniu poniesionych przez Organizatora kosztów związanych z organizacją Targów. Kosztami, o których mowa w zdaniu powyżej, Organizator obciąży każdego Wystawcę proporcjonalnie do wartości zamówionych przez każdego z Wystawców usług związanych z uczestnictwem w Targach.
5. W przypadkach określonych w ust. od 1 do 4 powyżej, Wystawcom nie przysługuje uprawnienie do żądania od Organizatora jakiegokolwiek odszkodowania.
6. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Organizatorem, a Wystawcą będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do dodania lub usunięcia, z oferty określonej w Umowie Uczestnictwa oraz Formularzach Zamówień poszczególnych usług.
8. Doręczenia pism pomiędzy Stronami w ramach realizacji Umowy Uczestnictwa i Formularzy Zamówień odbywać się będą na adresy Stron wskazane w Umowie Uczestnictwa. W czasie trwania Targów pisma mogą być doręczane, za pokwitowaniem upoważnionej osoby, również na terenie Targów, w odniesieniu do Organizatora w Biurze Targów, a w odniesieniu do Wystawcy w miejscu wynajętej powierzchni wystawienniczej (stoiska). W przypadku wątpliwości, co do ustalenia terminu dokonania określonej w Umowie, w tym w niniejszym Regulaminie, czynności, za datę dokonania czynności uważa się, w przypadku czynności dokonywanych przez Organizatora, dzień wysłania pisma listem poleconym lub pocztą kurierską albo doręczenie pisma za pokwitowaniem Wystawcy, a w przypadku czynności dokonywanych przez Wystawcę dzień doręczenia pisma Organizatorowi.
9. Poprzez podpis na Umowie Uczestnictwa i Formularzach Zamówień Wystawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu oraz, że zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania jego postanowień, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą a Organizatorem.
10. Wystawca oświadcza, że nie będzie ingerował w substancję budynku Pałacu Kultury i Nauki w sposób, który jest niezgodny z decyzjami i postanowieniami określonymi przez regulacje prawne, w tym w szczególności związanymi z faktem **wpisu budynku Pałacu Kultury i Nauki do rejestru zabytków**. W przypadku niezachowania ww. zobowiązania, Organizator rozwiąże umowę bez wypowiedzenia oraz naliczy Wystawcy karę umowną w wysokości kosztów udziału w targach.

11. Regulamin jest integralną częścią Umowy Uczestnictwa i załączników. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przepisów określonych w Regulaminie Organizator zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, a kwoty wpłacone za udział w Targach nie podlegają zwrotowi. Wystawca zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości **10 000 PLN + VAT**.
12. W sprawach nie uregulowanych w Umowie Uczestnictwa, załącznikach i niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Regulaminu Obiektu, Instrukcji Użytkowania Obiektu, przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
13. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów przyjmuje się jako obowiązujący tekst regulaminu w języku polskim. Prawem obowiązującym przy interpretacji regulaminu jest prawo polskie.